

Likey

la tua guida agli strumenti
del Safer Internet Centre



GUIDA PER DIRIGENTI SCOLASTICI



Ciao sono Likey, la tua guida personale!

Ogni volta che mi vedrai sul portale o su questa guida, sono lì per darti un consiglio o un suggerimento su cosa fare.

Iniziamo insieme questa avventura e...
buon lavoro!

Sommario

Introduzione	3
Sei un Istituto che ha già partecipato alle precedenti edizioni?	4
Sei un istituto di nuova iscrizione?	5
Autovalutazione e analisi dei punti di forza e debolezza	6
Formazione e acquisizione di competenze specifiche per il documento delle ePolicy	7
Autovalutazione e Valutazione finale	8
Banca Nazionale delle ePolicy	9
Cosa deve fare il Dirigente Scolastico?	11

Introduzione

La nuova piattaforma digitale di Generazioni Connesse consentirà di:

1. Supportare, attraverso un iter guidato e strumenti di lavoro ad hoc, gli istituti scolastici in un percorso formativo e autoriflessivo per redigere o aggiornare la propria e-Policy. **L'e-Policy è un documento programmatico volto a promuovere le competenze digitali ed un uso delle tecnologie digitali positivo, critico e consapevole, sia da parte dei ragazzi e delle ragazze che degli adulti coinvolti nel processo educativo;**
2. Formare i docenti per accrescere e consolidare le competenze relative all'Educazione Civica Digitale e ad un uso consapevole della rete e delle tecnologie digitali attraverso corsi ad hoc;
3. Informare attraverso una sezione ad hoc anche genitori e studenti delle scuole secondarie di 2° grado.

Da quest'anno il percorso di formazione online di Generazioni Connesse è dedicato alle Scuole Primarie, alle Scuole Secondarie di Primo Grado e agli Istituti Secondari di Secondo Grado.

Sei un Istituto che ha già partecipato alle precedenti edizioni?

In questo caso hai sicuramente già redatto almeno una bozza del documento di ePolicy. Quale occasione migliore per sfruttare questa nuova versione della piattaforma di Generazioni Connesse per aggiornare il documento?

Come sappiamo, il mondo del digitale è in continua evoluzione e di conseguenza è fondamentale essere aggiornati sia da un punto di vista delle competenze relative alle tecnologie digitali, ma anche in riferimento agli obblighi e ai doveri normativi in materia.

La nuova piattaforma digitale di Generazione Connesse offrirà l'opportunità di acquisire conoscenze aggiornate e nuovi spunti educativi così da poter integrare o modificare la vostra ePolicy.

Se il tuo istituto scolastico si iscrive per la prima volta a **Generazioni Connesse**, la piattaforma vi guiderà nel percorso fase dopo fase, permettendo la scrittura della ePolicy ad un gruppo di lavoro selezionato di cui auspicabilmente faranno parte il referente per il cyberbullismo, l'animatore digitale, il gruppo TIC (se presente) e un rappresentante di ogni plesso o indirizzo di studio.

La ePolicy è uno strumento fondamentale per affrontare le sfide del mondo digitale perché permette di:

1. **riflettere sul proprio approccio alle tematiche legate alla sicurezza online e all'integrazione delle tecnologie digitali nella didattica**, identificando, sulla base dei punti di forza e degli ambiti di miglioramento emersi nel percorso suggerito, le misure da adottare per raggiungere tale miglioramento;
2. **usufruire di strumenti e materiali** per giungere alla realizzazione di progetti personalizzati che ogni Scuola arriverà ad elaborare tramite un percorso guidato (Piano di Azione);
3. **coinvolgere l'intera Comunità Scolastica.**

L'insieme degli strumenti proposti per la realizzazione del percorso vanno intesi, dunque, come una cassetta degli attrezzi, utili all'individuazione e alla soddisfazione dei bisogni che verranno messi a fuoco.

Sei un istituto di nuova iscrizione?

Autovalutazione e analisi dei punti di forza e debolezza

Il questionario di autovalutazione (QAV1) è uno strumento fondamentale per conoscere le competenze fin ora sviluppate dall'istituzione scolastica in termini di utilizzo degli strumenti e dei servizi digitali. A fine compilazione un algoritmo appositamente creato rilascerà un report descrittivo dei vostri punti di forza e debolezza, in tal modo potrete affrontare il corso di formazione con una maggior consapevolezza degli argomenti da approfondire.

Le domande del questionario sono a risposta chiusa e sono suddivise in quattro parti, che corrispondono a diverse aree tematiche tra di loro correlate:

- **PARTE A** – COMPETENZE DIGITALI E INTEGRAZIONE DELLE TIC NELLA DIDATTICA
- **PARTE B** - SISTEMA VALORIALE, ATTEGGIAMENTI, ATTITUDINI
- **PARTE C** - RISCHI DI UN USO NON CONSAPEVOLE DELLE TIC E PREVENZIONE
- **PARTE D** – INCIDENTI E ABUSI RELATIVI AI RISCHI ONLINE: RILEVAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO

La compilazione consente di ottenere una relazione descrittiva sullo stato dell'arte dell'Istituto in relazione ai temi del Progetto, evidenziando punti di forza e di debolezza su cui lavorare.

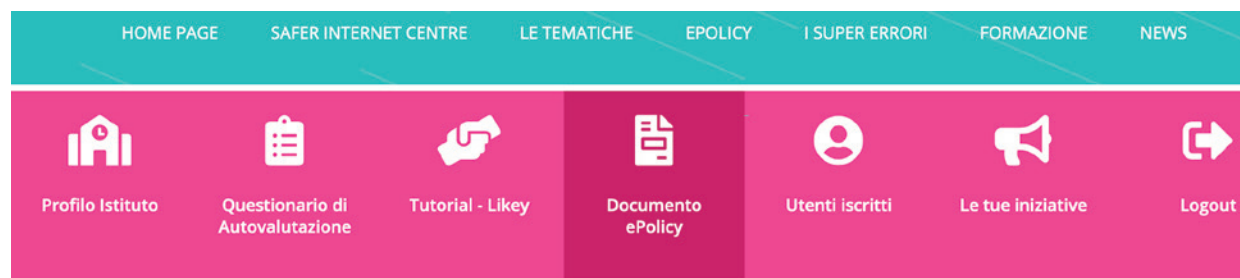
Alla scuola viene attribuita una “fascia di competenza” che potrà migliorare grazie al percorso formativo seguito dai propri docenti.

Per tutti i docenti, genitori e studenti il progetto Generazione Connesse ha messo a disposizione un percorso formativo online composto da lezioni multimediali e un test di valutazione finale delle competenze acquisite. Alla fine del percorso, per ogni singolo modulo, verrà rilasciato un attestato di frequenza, con indicazione delle ore formative previste.

In modo specifico, per i docenti che fanno parte del Gruppo di Lavoro ePolicy, il percorso formativo guiderà il gruppo in ogni singola fase del processo di scrittura o aggiornamento della ePolicy, capitolo per capitolo. Per tale motivo sono presenti 5 moduli distinti che si tradurranno poi nei 5 capitoli che andranno a costituire la vostra ePolicy.

Ogni modulo tratta uno dei capitoli dell'ePolicy, con l'obiettivo di accompagnare il tuo Istituto nella compilazione della stessa. Questi, a loro volta, sono suddivisi in paragrafi, che corrispondono alle lezioni che compongono ogni modulo.

Formazione e acquisizione di competenze specifiche per il documento delle ePolicy



Autovalutazione e Valutazione finale

Al termine di ogni modulo, all'interno della sezione Documento di ePolicy, sarà possibile compilare o aggiornare il capitolo relativo secondo il seguente schema:

- **Parte 1 - Testo Standard:** comune a tutte le scuole italiane
- **Parte 2 - Testo personalizzato:** consente di arricchire il documento con le esigenze esigenze e i bisogni riscontrati nel tuo Istituto e nei suoi singoli plessi.
- **Parte 3 - Piano di Azioni:** consente di pianificare almeno una delle azioni proposte in una check list da svolgere in un'annualità ed inserire le azione da realizzarsi nel lungo termine.

Ultimati tutti i capitoli, il Dirigente Scolastico potrà scaricare il documento completo, firmarlo digitalmente per approvazione e ricaricarlo in piattaforma.

L'autovalutazione del percorso sarà fondamentale per la sua efficacia e riuscita. Per questo verrà chiesto ad ogni Istituto, a conclusione del percorso formativo, di ricompilare il questionario di autovalutazione [QAV2], per evidenziare i miglioramenti dell'Istituto. Infine, a tutti gli Istituti verrà richiesta la compilazione di un questionario finale per descrivere le attività realizzate e valutare le risorse offerte dal progetto.

All'interno del portale di generazioni connesse sarà inserito un motore di ricerca che consentirà alle singole istituzioni scolastiche di essere ricercate.

Lo scopo della funzione è quello di creare un albo ufficiale di tutte le istituzioni scolastiche che hanno deciso di intraprendere il percorso delle ePolicy.

La ricerca visualizzerà alcuni dati della scuola tra cui codice meccanografico, nome, indirizzo, logo, numero protocollo ePolicy e data di acquisizione.

Banca Nazionale delle ePolicy

ANAGRAFICA DELLE EPOLICY

CODICE MECCANOGRAFICO
NOME DELLA SCUOLA
Città - Provincia - Regione
Data di acquisizione del documento - Numero di protocollo elettronico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



Co-financed by the European Union
Connecting Europe Facility

Passo 1 - Iscrizione del tuo Istituto al Progetto

Per l'iscrizione al progetto e al percorso di formazione online ti invitiamo ad autenticare il tuo Istituto sul nuovo portale di Generazioni Connesse nella sezione **ePolicy** del sito

www.generazioniconnesse.it. Per la registrazione occorre il codice meccanografico dell'Istituto principale. Inserendolo nell'apposito campo verrà inviata in automatico una email alla posta elettronica istituzionale della scuola contenente la password.

Effettuato l'accesso, sarà necessario compilare un profilo conoscitivo nella sezione Profilo Istituto. Successivamente, il sistema attribuirà al tuo Istituto un Codice Associazione Utente, con il quale i docenti referenti del progetto, i docenti interessati alla formazione, i genitori e gli studenti potranno fruire dei percorsi online.

Cosa deve fare il Dirigente Scolastico?



L'email con la password potrebbe impiegare alcuni minuti per essere spedita. Nel caso in cui non arrivi entro 10 minuti controllate all'interno della cartella Posta Indesiderata/Spam

The screenshot shows two side-by-side forms on a pink background. The left form is titled 'LOGIN ISTITUTO' and contains a text box for 'CODICE ISTITUZIONE', a text box for 'PASSWORD', and a button labeled 'Entra'. The right form is titled 'RICHIEDI PASSWORD' and contains a text box for 'INSERISCI IL CODICE ISTITUZIONE' and a button labeled 'Invia password'. Below the text boxes are instructions: 'Inserisci il codice istituzione e la password per accedere' and 'Inserire il codice meccanografico della scuola (il codice istituzione). Le credenziali verranno inviate all'indirizzo eMail istituzionale della scuola. Per le scuole Statali: meccanografico@istruzione.it - Per le scuole Paritarie: email fornita al SIDI. Nel caso in cui il Codice Istituzione non fosse presente in Anagrafica: supportoscuole@generazioniconnesse.it'.



Se lo ritieni opportuno, puoi anche affidare il compito di creare il gruppo di lavoro ad un docente di fiducia o al docente referente.

Passo 2 - Creazione del gruppo di lavoro ePolicy

Attraverso la piattaforma digitale di Generazione Connesse il tuo Istituto potrà creare o aggiornare la propria ePolicy. È importante quindi creare un gruppo di lavoro ad hoc che si occupi della redazione e della modifica del Documento di ePolicy dell'istituto.

Per garantire la massima rappresentatività della realtà scolastica si consiglia di selezionare almeno un docente per plesso e/o indirizzo di studi e di individuare tra loro un Docente Referente per il coordinamento del gruppo e per le comunicazioni con il nostro Supporto Scuole.

I docenti del gruppo di lavoro ePolicy dovranno iscriversi al portale nella sezione **Formazione** e associarsi al tuo istituto tramite il Codice di Associazione Utente. Puoi recuperare il Codice di Associazione Utente in Area Riservata Scuole, nella sezione Utenti Iscritti e, dalla stessa sezione, scaricare e inviare la Guida di Accesso per Docenti del Gruppo di Lavoro ePolicy.



Passo 3 - Compilazione del profilo dell'Istituto.

La compilazione del Profilo Istituto è il primo passo di accesso al percorso di stesura del documento di ePolicy. Attraverso la form verranno inserite le informazioni di base della tua istituzione scolastica; alcuni di questi dati saranno inseriti in automatico all'interno del Documento di ePolicy, altri aiuteranno il MIUR e il Safer Internet Centre nel processo di innovazione digitale dell'Istruzione italiana.



Ricorda, il profilo dell'istituto potrà essere modificato anche dopo il primo salvataggio.

I DATI DELLA TUA SCUOLA

DATI DI CONTATTO

Nome e cognome Dirigente Scolastico (*)	Nome DS
Contatto telefonico Dirigente Scolastico (*)	Contatto DS
Indirizzo E-mail Dirigente Scolastico (*)	ds@scuola.it
Nome e cognome Docente Referente Gruppo ePolicy (*)	Nome Ref1
Contatto telefonico Docente Referente Gruppo ePolicy (*)	Contatto Ref1



Ricorda, che le Guide di Accesso e i codici di Associazione Utente sono personalizzati per tipologia di utenza. Quindi è importante fornire il corretto documento a ciascun utente.

Passo 4 - Gestione dei Codici di associazione utenti

Una volta compilato il profilo del tuo Istituto, sarà possibile scaricare, nella sezione “Utenti Iscritti”, i Codici di Associazione Utenti. Questi codici dovranno essere forniti dal Dirigente Scolastico sia al personale docente, sia alla selezione di genitori e studenti (nel caso si Scuole Secondarie di Secondo Grado), e permetteranno l’accesso ai corsi associando l’utente al profilo del tuo istituto.

All’interno della sezione sono disponibili, per ogni profilo utente, delle Guide di Accesso dedicate che contengono i dati utili all’iscrizione. Puoi scaricare le guide, cliccando sul tasto rosa e distribuirle ai Docenti, Genitori e Studenti che desideri far iscrivero al portale.

Genitori e studenti avranno accesso al corso dedicato a partire dal mese di Febbraio 2020.

DOCENTI CORSISTI

SIC QUESTIONARIO COMPILATO (SICQUESTIONARIOCOMPILATO@GENERAZIONICONNESSE.IT)

Elenco dei corsi terminati:
Ops... questa utenza non ha completato nessun corso della piattaforma.

Guida di Accesso per Docenti Corsisti

DOCENTI DEL GRUPPO DI LAVORO E POLICY

(VERDI@VERDI.IT)

Elenco dei corsi terminati:
Ops... questa utenza non ha completato nessun corso della piattaforma.

Passo 5 - Compilazione del Questionario di Autovalutazione (QAV1)

Il questionario di autovalutazione (QAV1) è uno strumento fondamentale per conoscere le competenze fin ora sviluppate dall'istituzione scolastica in termini di formazione, utilizzo degli strumenti e i servizi digitali. A fine compilazione un algoritmo appositamente creato rilascerà un report descrittivo dei vostri punti di forza e debolezza, in tal modo potrete utilizzare al meglio il corso di formazione, avendo riconosciuto i propri bisogni formativi.

Il questionario di Autovalutazione deve essere compilato dal Docente Referente del Gruppo di Lavoro ePolicy che hai individuato per la compilazione. Il docente, per garantire la massima rappresentatività della realtà scolastica, dovrà prima convocare il Gruppo di Lavoro per discutere sulle risposte più corrette da dare e successivamente compilare la form online.

Per facilitare il lavoro del gruppo, nella sezione Questionario di Autovalutazione è presente una copia del questionario scaricabile in formato pdf.

Dopo che il gruppo di lavoro avrà completato il Questionario di Autovalutazione, potrai visualizzare sia i risultati che il report finale descrittivo.



Le diverse "Parti" del questionario di autovalutazione possono essere compilate anche in tempi differenti (una "Parte" per volta), ma una volta superata e salvata una "Parte" non si potrà più modificare. Se alcuni termini utilizzati non sono chiari ti invitiamo a consultare il Glossario del SIC.



Ti ricordiamo che iscrivendoti con il codice di Associazione Utente Docente del Gruppo di Lavoro ePolicy, potrai seguire anche tu il percorso di formazione.

Passo 6 - Redazione o aggiornamento della documento di ePolicy e invio alla banca dati

Come descritto in precedenza, il percorso formativo è propedeutico alla stesura del documento di ePolicy; man mano che i docenti del gruppo di lavoro ePolicy completano i moduli del corso possono accedere alla stesura del capitolo corrispondente all'interno della sezione Documento ePolicy.

Il dirigente scolastico può accedere a tale sezione per verificare ed eventualmente proporre modifiche rispetto a quanto scritto dal gruppo di lavoro.

Una volta ultimata la stesura di tutti i capitoli da parte del Gruppo di Lavoro sarà possibile scaricare in automatico l'intero documento, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma.

Passo 7 - Chiusura del Percorso

L'autovalutazione del percorso è un momento fondamentale per valutarne la sua efficacia e riuscita. Per questo verrà chiesto ad ogni Istituto, a conclusione del percorso formativo, di ricompilare il questionario di autovalutazione (QAV2), per evidenziare i miglioramenti dell'Istituto. Infine, a tutti gli Istituti verrà richiesto di descrivere le attività realizzate, monitorare i piani di azioni e valutare le risorse offerte dal progetto attraverso uno strumento ad hoc.